

Realizando actividades virtuales y en línea exitosas y seguras

Actualizado el 30 de marzo, 11:55am ET

Tips de tecnología

- Identifique la plataforma más apropiada para su idea particular: ¿es Zoom, Facebook, Insta, Twitter, Flipgrid, otra plataforma? ¿Una combinación?
- Verifique si su programa o usuarios necesitarán una licencia o cuenta para participar. Piense en la cantidad de usuarios/participantes/capacidad que la plataforma puede soportar (y en niveles de cuenta gratuitos o profesionales).
- Cree una guía fácil de "cómo hacerlo" (hoja informativa o video) para las personas que no conocen la tecnología. Si el público al que se dirige son atletas, tenga esto en cuenta cuando explique y use lenguaje y conceptos accesibles.
- Proporcione consejos virtuales / en línea para todos los usuarios para ayudar a garantizar que todos tengan una buena experiencia. Lea este artículo de Forbes con consejos (en inglés): <https://www.inc.com/guides/2010/12/5-tips-for-conducting-a-virtual-meeting.html>
- Para las reuniones de la Junta, asegúrese de que los estatutos de su Programa prevean el uso de tecnologías electrónicas y que todos los miembros de la Junta entiendan las "reglas básicas" relacionadas con la participación, discusión, votación, privacidad, etc.

Brindar una experiencia segura y apropiada

- Tenga reglas básicas/expectativas de comportamiento disponibles en la plataforma (si es posible). Use un lenguaje accesible y amigable para los atletas. Ejemplos: si usa una página o grupo de Facebook, incluya reglas básicas como una publicación fijada en la parte superior y debajo de Anuncios u otra área apropiada. Si usa Zoom, WebEx o plataformas similares: repase las reglas básicas verbalmente en la parte superior de la actividad/reunión.
- ¡Monitoree diariamente, varias veces a lo largo de cada día (7 días a la semana)!
- ¡Conservar, seleccionar, y ser curador de todo el contenido publicado!
- Establecer filtros de seguridad para obscenidades y/o contenido inapropiado a los niveles más altos
- Agregue filtros automáticos para ciertas palabras clave si la plataforma lo permite
- Asegúrese de que todos los eventos/reuniones / actividades en vivo sean moderados y monitoreados por alguien con un conocimiento suficiente de la plataforma y las reglas básicas (personal, voluntarios, líderes de atletas, cualquier persona a cargo de la tecnología) que pueda bloquear a los usuarios, eliminar comentarios inapropiados, etc., en tiempo real e inmediatamente.
- Si experimenta comportamientos o publicaciones inapropiadas en línea, documente el nombre de usuario y/o la dirección de correo electrónico (si es posible) para evitar que participen en el futuro, o si se trata de una infracción de bajo nivel, guíe/advierta sobre dicho comportamiento.
- Obtenga capturas de pantalla en casos graves en caso de que desee o necesite trabajar con las autoridades en incidentes particularmente graves.
- Pregunte al servicio de atención al cliente de su plataforma sobre las opciones para bloquear las direcciones IP y no solo las cuentas de usuario, ya que los trolls fácilmente y a menudo solo crean nuevos perfiles.
- Pregúntele al servicio de atención al cliente de su plataforma si pueden determinar si las publicaciones o contenido inapropiado fue hecho por bots (perfiles programados para actuar en modo automático) o cuentas de usuario individuales

Consejos para ayudar a evitar el "Zoom-bombing" de Zoom:

- Cambiar el uso compartido de la pantalla a "Solo host (anfitrión)"
- Deshabilite "Unirse antes del host (anfitrión)" para que las personas no puedan causar problemas
- Deshabilite "Transferencia de archivos" para que no haya intercambio de virus digital

- Desactive "Permitir que los participantes eliminados vuelvan a unirse" para que los asistentes removidos no puedan volver a ingresar

Lee más:

- <https://www.cnet.com/es/noticias/videollamadas-en-zoom-tips-seguridad/>
- <https://www.forbes.com/sites/kateoflahertyuk/2020/03/27/beware-zoom-users-heres-how-people-can-zoom-bomb-your-chat/> (inglés)
- <https://blog.zoom.us/wordpress/2020/03/20/keep-the-party-crashers-from-crashing-your-zoom-event/> (inglés)

Ejemplo de declaración de mensaje/redes sociales de un programa que experimentó "Zoombombing" y publicaciones inapropiadas:

"Nuestro intento de incluir tantos atletas como sea posible en un entrenamiento virtual en vivo esta mañana se vio comprometido por alguien que se aprovechó de nuestra plataforma comunitaria abierta, que ahora a veces se conoce como "zoombombing".

Las acciones de este individuo y el contenido externo que se publicó no están respaldados ni apoyados por Special Olympics. Nos hemos puesto en contacto con las autoridades y realizaremos una investigación sobre este desafortunado incidente.

Nuestra dedicación a mantenernos en contacto con nuestros atletas durante este tiempo es inquebrantable. Nos necesitan y nosotros los necesitamos. Olimpiadas Especiales sigue comprometido con la creación de un entorno virtual donde podamos relacionarnos con nuestros atletas y nuestra comunidad mientras se suspende el entrenamiento y las competencias deportivas formales.

Agradecemos a todos nuestros atletas y entrenadores por acompañarnos hoy en nuestro entrenamiento virtual. Nos disculpamos porque tuvimos que acortar nuestro tiempo juntos debido a este comportamiento inaceptable.

Enviamos nuestras más sinceras disculpas a quienes asistieron y alentamos a organizaciones como la nuestra a recurrir a la extensión virtual para estar al tanto de prácticas disruptivas como "zoombombing" y "botbusting" que buscan interrumpir contenido bien intencionado"

Ideas divertidas para activar a los participantes

- Encuestas en vivo
- Encuestas
- Fotos / videos de personas que participan